



Nr. 10345 din 18.02.2025

Anexa nr. 6 la H.G. nr. 599/2018

Raport anual de evaluare a incidentelor de integritate - 2024

I. Incidente de integritate

Nr. total de incidente de integritate		
Tipul de fapte	Nr. de abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze integritatea funcției publice	0
	Nr. de infracțiuni de corupție sau de fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor	0
	Nr. de încălcări ale obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților	0
Structura/Compartimentul/Direcția/Sectorul de activitate în care au intervenit incidente de integritate		Nu este cazul
Funcțiile persoanelor care au săvârșit incidente de integritate	Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de conducere	0
	Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de execuție	0
Nr. de sancțiuni aplicate	Nr. de sancțiuni disciplinare	0
	Nr. de sancțiuni administrative	0
	Nr. de sancțiuni penale	0
Durata medie a procedurilor de cercetare a faptelor ce constituie abateri disciplinare		Nu este cazul

II. Măsuri de prevenire și/sau control

Nr. total de măsuri propuse: 12	
Descrierea măsurilor	Stadiul implementării
1. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	IMPLEMENTATĂ: În cadrul Casei Județene de Pensii Botoșani au fost îndeplinite procedurile privind asumarea unei agende de integritate instituțională prin adoptarea Declarației nr. 17.974 din 22.03.2022 a directorului executiv al instituției. Declarațiile au fost postate pe site-ul instituției la secțiunea Integritate (https://pensii-botosani.ro/declaratia-privind-asumarea-agendei-de-integritate-organizationala/). Prin copierea în format .pdf pe serverul instituției declarațiile de asumare au fost aduse la cunoștința întregului personal de conducere și de execuție din cadrul instituției la data emiterii acestora.



Nr. total de măsuri propuse: 12	
Descrierea măsurilor	Stadiul implementării
2. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, ca urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr.599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia.	IMPLEMENTATĂ: Casa Județeană de Pensii Botoșani a adoptat Planul de integritate pentru implementarea SNA 2021-2025, actualizat în anul 2024, prin Decizia nr. 162 din 31 mai 2024. Planul de integritate a fost postat pe site-ul instituției la secțiunea Integritate instituțională (https://pensii-botosani.ro/planul-de-integritate-al-institutiei/) Prin actul administrativ al Planului de integritate au fost desemnați coordonatorul implementării planului de integritate, la nivelul funcției de conducere, și persoana de contact, la nivelul funcției de execuție. Prin copierea în format .pdf pe serverul instituției, Planul de integritate a fost adus la cunoștința întregului personal de conducere și de execuție din cadrul CJP Botoșani, la data aprobării acestuia.
3. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute.	IMPLEMENTATĂ: În anul 2022, a fost aprobat ”Planul de integritate pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021 - 2025, la nivelul CJP Botoșani”, prin Decizia nr. 61 din 26.07.2021. Ulterior, acesta a fost actualizat în anul 2022, prin Decizia nr.104 din 21.06.2022, în anul 2023 prin Decizia nr. 31 din 29.03.2023 și în anul 2024 prin Decizia nr. 162/31.05.2024 în funcție de riscurile și vulnerabilitățile identificate la nivelul instituției. La procesul de evaluare anuală a modului de implementare a Planului au luat parte: coordonatorul implementării planului de integritate, care este și responsabil pentru implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate (la nivelul funcției de conducere), precum și persoanele de contact, la nivel de funcție de execuție, cu atribuții de elaborare/actualizare a planurilor de integritate conform art. 2 la Decizia nr. 176 din 26.10.2022, modificată prin Decizia nr.106 din 07.07.2023 a directorului executiv al CJP Botoșani.
4. Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018.	IMPLEMENTATĂ: La nivelul instituției, au fost identificate 24 de riscuri de corupție, centralizate, analizate, evaluate și monitorizate în Registrul riscurilor de corupție 2024, Anexă la Decizia nr. 81 din 20.02.2024 a directorului executiv al CJP Botoșani. În baza informațiilor obținute procesele-verbale de control din cadrul CNPP, grupul de lucru a procedat la analizarea activităților vulnerabile la corupție, precum și sursele posibile de riscuri, propunându-se, după caz, măsuri de intervenție pentru prevenirea și controlul acestora. Pentru măsurile de intervenție au fost stabiliți responsabili pentru implementare (directorul executiv, directorii executivi adjuncți, respectiv structurile care desfășoară activități considerate vulnerabile la corupție) și termenele de finalizare ale implementării măsurilor;

Calea Națională, nr.85, Botoșani, jud. Botoșani
Tel.: +4(0) 231 536 724; +4(0) 231 536 725
E-mail: pensii.botosani@cnpp.ro
www.cnpp.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



Nr. total de măsuri propuse: 12	
Descrierea măsurilor	Stadiul implementării
	Măsurile de intervenție au vizat, printre altele: activități de instruire, dezvoltare de sisteme informatice, elaborarea de proceduri de lucru, planificarea și derularea periodică a unor misiuni de auditare a activităților considerate vulnerabile.
5. Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr.599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control ca urmare a producerii acestora.	IMPLEMENTATĂ: La nivelul Casei Județene de Pensii Botoșani a fost întocmit, în anul 2024, Raportul anual al incidentelor de integritate pentru anul 2023, transmis Casei Naționale de Pensii Publice prin adresa nr. 18.904 din 25.03.2024. Nu au fost identificate incidente de integritate la nivelul instituției. Raportul a fost publicat pe site-ul instituției.
6. Transmiterea contribuțiilor solicitate de coordonatorul privind implementarea SNA și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei.	IMPLEMENTATĂ Ca răspuns la adresele CNPP, Casa Județeană de Pensii Botoșani a transmis, la termenele stabilite, Direcției Management Resurse Umane din cadrul CNPP toate informațiile și documentele solicitate în vederea derulării procesului de coordonare și monitorizare SNA în conformitate cu prevederile legale. De asemenea, Planul de integritate 2024 al SNA a fost aprobat prin Decizia nr. 162/31.05.2024.
7. Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din cadrul Casei Județene de Pensii Botoșani, prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea nimirii temporare în funcții publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice.	IMPLEMENTATĂ: Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici din cadrul CJP Botoșani se face anual. Procesul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici de execuție și a funcționarilor publici de conducere reprezintă aprecierea obiectivă a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici, prin compararea gradului și a modului de îndeplinire a obiectivelor individuale și a criteriilor de performanță stabilite cu rezultatele obținute în mod efectiv de către funcționarul public. Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici cuprinde următoarele elemente: a) evaluarea gradului și a modului de atingere a obiectivelor individuale; b) evaluarea gradului de îndeplinire a criteriilor de performanță. Pentru aprecierea gradului de atingere a obiectivelor individuale ale funcționarilor publici se stabilesc indicatori de performanță. Stabilirea obiectivelor individuale și a indicatorilor de performanță trebuie să aibă în vedere corelarea cu atribuțiile și obiectivele instituției în care își desfășoară activitatea funcționarul public. Funcționarilor publici evaluați li s-a acordat calificativul "foarte bine". Nu a fost cazul dispunerii unor măsuri, ca urmare a evaluării performanțelor profesionale. Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor este de 84,52% (din 7 posturi)

Calea Națională, nr.85, Botoșani, jud. Botoșani
Tel.: +4(0) 231 536 724; +4(0) 231 536 725
E-mail: pensii.botosani@cnpp.ro
www.cnpp.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



Nr. total de măsuri propuse: 12	
Descrierea măsurilor	Stadiul implementării
	de conducere, sunt ocupate 6), directorul executiv adjunct - Direcția Stabiliri și Plăți Prestații fiind detașat la CNPP începând cu data de 11.09.2023 și pentru perioada 09.05.2024-09.06.2024 raportul de serviciu al directorului executiv a fost suspendat pe perioada alegerilor locale pentru participarea la campanie electorală. Procedurile de ocupare a funcțiilor publice din cadrul instituției sunt postate pe site-ul instituției: https://pensii-botosani.ro/despre-institutie/organizare/cariera
8. Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice.	IMPLEMENTATĂ În anul 2024, la nivelul instituției s-a aplicat Procedura de sistem privind avertizorul de interes public, aprobată prin Decizia nr. 42 din 26.04.2023. În perioada de raportare, nu au fost situații în care cetățenii să sesizeze presupuse incidente de integritate săvârșite de personalul CJP Botoșani, nefiind necesară protecția unor astfel de cetățeni.
9. Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului de corupției „mici”, inclusive prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media).	ÎN CURS DE IMPLEMENTARE: În sprijinirea formării unei culturi civice de confruntare a fenomenului de corupție „mici”, Casa Județeană de Pensii Botoșani utilizează noi tehnologii de comunicare având posibilitatea în acest fel să ia în considerare numărul mesajelor preventive (postărilor) publicate pe canalele instituționale de comunicare online: Pagina de Facebook a CJP Botoșani și site-ul instituției (https://pensii-botosani.ro).
10. Asigurarea de către instituțiile tutelare a aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937 în toate structurile subordonate acestora, inclusiv în cadrul întreprinderilor publice.	IMPLEMENTATĂ: În anul 2024, la nivelul instituției s-a aplicat <i>Procedura de sistem privind avertizorul în interes public</i> , aprobată prin Decizia nr.42 din 26.04.2023 a directorului executiv al CJP Botoșani. Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor de interes public a fost aprobată și publicată în Monitorul Oficial al României nr. 1218 din data de 19 decembrie 2022.
11. Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul Casei Județene de Pensii Botoșani.	IMPLEMENTATĂ În anul 2023, s-a derulat misiunea de audit cu tema <i>Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, an 2023</i> , prin care au fost auditate intern următoarele măsuri: <i>Declararea averilor; Declararea cadourilor; Evaluarea riscurilor de corupție; Evaluarea incidentelor de integritate</i> . Acțiunea s-a concretizat prin elaborarea și aprobarea Raportului de audit nr. 11.623 din 17.02.2023. În anul 2025 prin Planul privind activitatea de audit, misiunile de audit pt. CJP Botoșani vor fi efectuate de către auditorul Casei Județene de Pensii Suceava.



Nr. total de măsuri propuse: 12	
Descrierea măsurilor	Stadiul implementării
12. Consolidarea capacității structurilor de control administrativ din administrația publică centrală de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele care vizează aspecte de integritate.	NEAPLICABILĂ Neaplicabilă la nivelul Casei Județene de Pensii Botoșani. Implementarea acestei măsuri este de competența Corpului de control al prim-ministrului.

**Coordonatorul
aplicării planului de integritate pentru implementarea
Strategiei naționale anticorupție 2021-2025
la nivelul CJP Botoșani în anul 2024**

Director executiv adjunct,

Ioan BUZILĂ

**Întocmit/redactat
Secretarul Grupului de lucru pentru
implementarea metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție**

Consilier superior RU,

Marcela NEAMTU