



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



A P R O B,
Cristina-Elena ANTON
DIRECTOR EXECUTIV

ANEXA

Macheta nr. 1

Nr. 9.672 din 02.03.2026

OBIECTIVELE ȘI ACȚIUNILE CASEI JUDEȚENE DE PENSII BOTOȘANI, PENTRU ANUL 2026

Nr. crt.	Obiectiv propus în vederea implementării la nivel județean a politicilor sectoriale, în domeniul de competență, în anul 2026	Acțiunile/Activitățile care se vor realiza pentru atingerea obiectivului propus	Indicatorii de realizare și de performanță - (măsurabili) unități fizice și/sau valorice	Observații
POLITICI CORECTE ȘI EFICIENTE VIZÂND PENSIIILE				
1.	Eficientizarea și optimizarea procesului de soluționare a cererilor de înscriere la pensie, asigurând respectarea termenelor legale și îmbunătățirea calității serviciilor oferite beneficiarilor	1.1. Monitorizarea și gestionarea eficientă a fluxului de soluționare a cererilor de înscriere la pensie prin implementarea unui sistem de prioritizare a dosarelor, utilizarea optimă a resurselor disponibile și asigurarea conformității cu termenele legale 1.2. Identificarea și analiza cauzelor care determină nesoluționarea cererilor de înscriere la pensie în termenul legal, precum și implementarea unor măsuri corective pentru reducerea întârzierilor, inclusiv redistribuirea eficientă a sarcinilor și optimizarea procesului de verificare a dosarelor 1.3. Monitorizarea constantă a cererilor de înscriere la pensie nesoluționate, identificarea blocajelor administrative și adoptarea unor măsuri de remediere, precum alocarea suplimentară de resurse sau ajustarea fluxului de lucru, pentru a asigura soluționarea acestora în cel mai scurt timp posibil	Număr de cereri de înscrieri noi la pensie, soluționate în termenul legal, în luna de raportare Număr de cereri de înscrieri la pensie, soluționate în luna de raportare Număr de cereri de înscriere la pensie înregistrate în perioada de referință și nesoluționate	

Nr. crt.	Obiectiv propus în vederea implementării la nivel județean a politicilor sectoriale, în domeniul de competență, în anul 2026	Acțiunile/Activitățile care se vor realiza pentru atingerea obiectivului propus	Indicatorii de realizare și de performanță - (măsurabili) unități fizice și/sau valorice	Observații
		1.4. Analiza tendințelor privind numărul cererilor de înscriere la pensie înregistrate lunar, pe o perioadă de 12 luni, pentru a anticipa fluctuațiile și a optimiza alocarea resurselor necesare gestionării eficiente a volumului de muncă	Număr mediu lunar al cererilor de înscriere la pensie înregistrate în ultimele 12 luni calendaristice, inclusiv luna de raportare	
2.	Asigurarea recalculării pensiilor în conformitate cu prevederile legale, într-un termen optim, pentru garantarea drepturilor beneficiarilor și îmbunătățirea calității serviciilor oferite	2.1. Verificarea și procesarea cererilor de recalculare a pensiilor în ordinea primirii, utilizând eficient resursele disponibile și implementând mecanisme de monitorizare a respectării termenelor legale, pentru a asigura soluționarea acestora în timp util	Număr de cereri de recalculare a pensiei, soluționate, în termenul legal, în luna de raportare	
		2.2. Prioritizarea și gestionarea eficientă a cererilor de recalculare a pensiilor prin alocarea optimă a resurselor, digitalizarea procesului de verificare și monitorizarea constantă a stadiului de soluționare pentru respectarea termenelor stabilite	Număr de cereri de recalculare a pensiei, soluționate în luna de raportare	
		2.3. Identificarea cauzelor întârzierilor în soluționarea cererilor de recalculare a pensiilor și implementarea unor măsuri corective, precum redistribuirea eficientă a sarcinilor, optimizarea fluxului de lucru și monitorizarea strictă a dosarelor nesoluționate, pentru reducerea acumulărilor restante	Număr cererilor de recalculare a pensiei înregistrate în perioada de referință și nesoluționate, în termenul legal, până la sfârșitul lunii de raportare	
		2.4. Analiza evoluției lunare a cererilor de recalculare a pensiilor pe parcursul ultimelor 12 luni pentru a identifica tendințele și a anticipa volumul de lucru, astfel încât să se poată planifica resursele necesare și să se optimizeze procesele de soluționare	Număr mediu lunar al cererilor de recalculare a pensiei înregistrate în ultimele 12 luni calendaristice, inclusiv luna de raportare	

Nr. crt.	Obiectiv propus în vederea implementării la nivel județean a politicilor sectoriale, în domeniul de competență, în anul 2026	Acțiunile/Activitățile care se vor realiza pentru atingerea obiectivului propus	Indicatorii de realizare și de performanță - (măsurabili) unități fizice și/sau valorice	Observații
		2.5. Monitorizarea și actualizarea sistematică a dosarelor de pensie, prin identificarea modificărilor din oficiu necesare, și asigurarea soluționării acestora în termenul legal de 45 de zile, prin eficientizarea procesului de verificare și alocarea corespunzătoare a resurselor	Număr de modificări din oficiu a drepturilor de pensii, soluționate, în termen de 45 de zile de la data îndeplinirii condițiilor de vârstă standard, în luna de raportare	
		2.6. Realizarea unei analize riguroase a dosarelor de pensie pentru identificarea automată a modificărilor necesare din oficiu, asigurându-se că toate modificările sunt implementate corect și în timp util, pentru a respecta termenele și reglementările legale	Număr total de modificări efectuate din oficiu în luna de raportare	
3.	Reducerea timpului mediu de soluționare a cererilor de înscriere la pensie, prin optimizarea proceselor administrative și utilizarea eficientă a resurselor, pentru a asigura un serviciu rapid și de calitate pentru solicitanți	3.1. Implementarea unui sistem informatic de gestionare a cererilor de pensie care să permită urmărirea rapidă a stadiului acestora, îmbunătățirea comunicării între departamentele implicate și formarea continuă a personalului pentru creșterea eficienței în procesul de soluționare	Timpul mediu de soluționare a cererilor de înscriere la pensie	
4.	Creșterea numărului de conturi deschise lunar pe portalul on-line al Casei Naționale de Pensii Publice, prin promovarea accesibilității și a beneficiilor utilizării platformei digitale, în scopul îmbunătățirii interacțiunii cetățenilor cu instituția	4.1. Implementarea unor campanii de informare și educare pentru utilizatorii potențiali, crearea de ghiduri detaliate pentru deschiderea conturilor online și oferirea de suport tehnic pentru soluționarea eventualelor dificultăți întâmpinate de utilizatori în procesul de înregistrare	Număr de conturi deschise lunar pe portalul on-line al Casei Naționale de Pensii Publice	

Întocmit,
Brîndușa RUSSU, consilier superior
Compartiment Comunicare și Relații Publice